

Số: /HD-ĐHCNGTVT

Hà Nội, ngày tháng 02 năm 2021

HƯỚNG DẪN
Tổ chức học từ xa (trực tuyến)
trong thời gian tạm nghỉ để phòng, chống dịch Covid-19

Kính gửi: Sinh viên, học viên Trường Đại học Công nghệ GTVT

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu triển khai công tác đào tạo từ xa ứng phó với dịch Covid-19; để đảm bảo tiến độ kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021, trong thời gian tạm nghỉ để phòng, chống dịch Covid-19, Nhà trường tiếp tục áp dụng hình thức dạy và học từ xa, Nhà trường yêu cầu tất cả sinh viên, học viên của Trường thực hiện nghiêm túc các nội dung hướng dẫn sau đây:

1. Sinh viên, học viên có trách nhiệm tham gia học tập theo đúng thời khoá biểu đang thực hiện (chi tiết tại website:utt.edu.vn/daotao).
2. Chủ động liên hệ với giảng viên và cán bộ lớp để nắm bắt thông tin về kế hoạch, thời gian biểu của mỗi học phần.
3. Chủ động trang bị phương tiện điện tử (máy tính cá nhân, điện thoại di động... có kết nối internet) phục vụ học trực tuyến; chủ động liên lạc với giảng viên hoặc cán bộ hỗ trợ học tập trong quá trình học để được hướng dẫn, hỗ trợ.
4. Chủ động đọc tài liệu và thực hiện các hoạt động trước buổi học theo yêu cầu của giảng viên.
5. Tham gia đầy đủ các buổi học theo thời khóa biểu và điểm danh theo yêu cầu của giảng viên, đăng nhập trước từ 2-5 phút để đảm bảo kết nối sẵn sàng trước khi buổi học bắt đầu.
6. Trong mỗi buổi học, phải ngồi nghiêm túc và tập trung vào bài giảng như khi học trên lớp, trang phục lịch sự; không bật các thiết bị, chương trình khác trên máy tính hoặc làm việc riêng. Khi có câu hỏi cần giải đáp hoặc có ý kiến đóng góp, phải báo cáo giảng viên và thực hiện theo đúng bộ ký hiệu giữa giảng viên và người học đã quy định.

7. Tự trả lời đầy đủ các câu hỏi, làm bài tập, bài kiểm tra theo yêu cầu của giảng viên trong và sau mỗi buổi.

8. Chỉ rời lớp học khi giảng viên thông báo kết thúc giờ học.

9. Chậm nhất 01 ngày trước buổi học kế tiếp của Học phần, học viên, sinh viên phải trả lời các câu hỏi, giải bài tập theo yêu cầu trong outline và gửi lại cho giảng viên (hoạt động này được tính là một phần của điểm chuyên cần).

Nhà trường yêu cầu người học tự giác, kiên trì và quyết tâm cao để hoàn thành chương trình học tập nhằm đảm bảo chất lượng đào tạo.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện một số quy định đối với sinh viên, học viên của Trường nhằm nâng cao hiệu quả đào tạo trực tuyến. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, sinh viên, học viên kịp thời phản ánh về Phòng Đào tạo, Phòng Đào tạo sau đại học để có giải pháp hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT (để báo cáo)
- Ban Giám Hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: ĐT, KT&ĐBCL

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TS. Nguyễn Văn Lâm