

Số: **224**/TrCBQL-ĐT

Hà Nội, ngày **28** tháng 4 năm 2020

V/v thông báo chiêu sinh các khóa bồi
dưỡng chương trình quản lý nhà nước.

Kính gửi: Quý cơ quan, đơn vị

Căn cứ Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2020, Trường Cán bộ quản lý giao thông vận tải phối hợp Trung tâm Hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp và Quan hệ doanh nghiệp thuộc Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải, thông báo chiêu sinh các khóa bồi dưỡng chương trình quản lý nhà nước, cụ thể như sau:

1. Nội dung khóa học

Bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và lãnh đạo, quản lý cấp phòng.

2. Đối tượng

2.1. Bồi dưỡng ngạch chuyên viên: Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên; Công chức giữ ngạch cán sự và tương đương có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều kiện thi nâng ngạch lên chuyên viên; Viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều kiện thi hoặc xét thăng hạng lên hạng III.

2.2. Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính: Công chức ngạch chuyên viên và tương đương; viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

2.3. Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng: Công chức lãnh đạo cấp phòng hoặc được quy hoạch lãnh đạo cấp phòng và tương đương của đơn vị thuộc/trực thuộc: các bộ, ban, ngành Trung ương và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; các sở, ban, ngành thuộc, trực thuộc tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc huyện ủy, Ủy ban nhân dân cấp huyện; Viên chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng hoặc được quy hoạch lãnh đạo, quản lý cấp phòng, khoa, ban hoặc các đơn vị tương đương của đơn vị sự nghiệp công lập; người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; người đứng đầu, cấp phó của

người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện và đối tượng khác có nhu cầu bồi dưỡng.

3. Chương trình học, chứng chỉ tốt nghiệp: Theo quy định của Bộ Nội vụ.

4. Khai giảng: Hàng tháng hoặc theo nhu cầu quý cơ quan, đơn vị.

5. Thời gian học: Trong hoặc ngoài giờ hành chính.

6. Địa điểm học: Tại các cơ sở thuộc Trường Đại học Công nghệ GTVT hoặc theo nhu cầu cơ quan, đơn vị (*đáp ứng điều kiện cơ sở vật chất*).

7. Hồ sơ và kinh phí: Quyết định hoặc công văn cử đi học của cơ quan, đơn vị; 02 ảnh màu cỡ 4x6;

- **Chuyên viên:** Bản sao công chứng Bằng tốt nghiệp đại học; Kinh phí 2.950.000 đồng/học viên/khóa học;

- **Chuyên viên chính:** Bản sao công chứng Chứng chỉ chuyên viên; Kinh phí 3.250.000 đồng/học viên/khóa học;

- **Lãnh đạo, quản lý cấp Phòng:** Kinh phí 3.350.000 đồng/học viên/khóa học.

(Ghi chú: Kinh phí áp dụng tổ chức tại Hà Nội, tối thiểu 30 học viên/khóa).

8. Hỗ trợ thủ tục hồ sơ và đăng ký khóa học:

✓ Trung tâm - Phòng 103 H2, Trường Đại học Công nghệ GTVT (ĐC: Số 54 Triều Khúc - Thanh Xuân - Hà Nội). ĐT: 0243.5528976 - 0966.060713 ThS.Huyền, email: daotaoboiduong@utt.edu.vn.

✓ Cơ sở Vĩnh Phúc (ĐC: Số 278 đường Lam Sơn, Đồng Tâm, Vĩnh Yên, Vĩnh Phúc). ĐT: 02113.712296 - 0934.271178 ThS.Giang, email: thaiddv@utt.edu.vn.

✓ Phòng Đào tạo và Quản lý khoa học, Trường Cán bộ quản lý GTVT (ĐC: Phường Cổ Nhuế 2 - Bắc Từ Liêm - Hà Nội). ĐT: 0243.8363366 - 0982.108779 ThS.Thế Anh.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trung tâm (p/hợp t/hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Anh Tuấn